

AÇÃO ESTRATÉGICA DO PLANO DIRETOR (2020-2026)	STATUS DAS INICIATIVAS			
	2020 (covid-19)	2021 (covid-19)	2022	2023
INI.01 Elaborar um estudo com vistas a traçar uma metodologia e recomendações para o dimensionamento da força de trabalho no SiBi/UFPR, abrangendo os 185 servidores, 10 Seções componentes da BC e 17 Bibliotecas, e 02 subunidades.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.02 Realocar os servidores do SiBi/UFPR, considerando o resultado apresentado pelo estudo.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.03 Reestruturar o Banco de Vagas interno do SiBi/UFPR (movimentação de servidores).	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.04 Elaborar diretrizes e definição de parâmetros para o funcionamento e inclusão de objetos digitais nas bibliotecas digitais.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.05 Elaborar resolução que regule o RDI/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.06 Implantar o Portal Corporativo do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.07 Revisar, atualizar e implantar o Mapa do Conhecimento do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.08 Automatizar o arquivo administrativo do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.09 Coletar, registrar e disponibilizar as produções técnico-científicas dos servidores do SiBi/UFPR	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.10 Implantar fóruns de discussão, vinculados a áreas de interesse do SiBi/UFPR, visando ao compartilhamento de informações e de boas práticas e à articulação para a realização de parcerias externas e internas a UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.11 Elaborar projeto que vise a elaboração de obra sobre a história do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.12 Resgatar, organizar e publicizar o histórico de composições, ações e resultados das comissões de trabalho do SiBi/UFPR, assim como manter atualizadas as informações.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.13 Possibilitar a capacitação dos servidores do SiBi/UFPR, em relação as ferramentas de TI utilizadas na reestruturação e atualização do Portal da Informação.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	interrompida
INI.14 Estruturar o Portal da Informação em nova linguagem.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.15 Migrar e atualizar as informações do atual Portal da Informação para o novo Portal da Informação.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.16 Realocar o banco de dados do Portal da Informação.	PENDENTE	PENDENTE	CONCLUÍDO	x
INI.17 Rever e atualizar as diretrizes do Portal da Informação, em relação à parametrização de acesso e alteração de dados	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.18 Prover estrutura física e tecnológica.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.19 Prover pessoal técnico qualificado para a manutenção e ampliação do suporte demandado pelas revistas atendidas.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO

INI.20 Ampliar a carta de serviços oferecidos.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.21 Mapear as adequações necessárias para o atendimento às diversas necessidades da comunidade interna e externa.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.22 Implantar as adequações necessárias para o atendimento a comunidade interna e externa, conforme apresentada no mapeamento.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.23 Proceder com a manutenção do Laboratório de Acessibilidade, localizado na Biblioteca de Ciência e Tecnologia, visando o atendimento de usuários com necessidades especiais.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.24 Estabelecer diretrizes de acessibilidade nos espaços físicos das bibliotecas do SiBi/UFPR, e realizar as adequações necessárias.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.25 Elaborar estudo técnico (análise) preliminar e definição de parâmetros para verificar a viabilidade de nova licitação de contratação de software de gerenciamento de acervos.	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x	x
INI.26 Aplicar o resultado apresentado pelo estudo: (i) manutenção do atual software, ou (ii) nova licitação.	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x	x
INI.27 Elaborar e implantar ferramenta que possibilite a padronização na coleta de dados, de forma automatizada, objetivando a melhoria da qualidade dos dados estatísticos do SiBi/UFPR.	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x	x
INI.28 Proceder com a implementação (melhorias) na ferramenta.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.29 Estender aos discentes da Graduação, Educação Profissional e Tecnológica as normativas referentes à emissão de Certidão Negativa como exigência para a expedição de Diploma e Certificado de Conclusão de Curso.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.30 Rever e atualizar os procedimentos estabelecidos na UFPR acerca do Depósito das Teses e Dissertações defendidas em outras instituições por docentes ingressantes.	PENDENTE	CONCLUÍDO	x	x
INI.31 Instituir procedimentos padrões para criação de bibliotecas digitais no RDI/UFPR.	PENDENTE	CONCLUÍDO	x	x
INI.32 Promover estudo para identificar as causas do baixo índice de usuários ativos do SiBi/UFPR, objetivando a análise de uso do acervo circulante do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.33 Iniciar estudo que vise identificar os usuários potenciais/indiretos do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.34 Promover ações para ampliar o percentual de usuários ativos e usuários potenciais/indiretos do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.35 Atualizar a Política de Desenvolvimento de Coleções do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
*INI.36 Proceder com o descarte/alienação dos materiais do acervo físico do SiBi/UFPR (seleção negativa), conforme normativa vigente.	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
INI.37 Elaborar a Política de Preservação de acervos especiais e raros.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO

*INI.38 Atualizar o acervo físico por meio de compra, doação e/ou permuta, bem como, de acordo com a disponibilidade orçamentária, investir em assinaturas/compra de recursos informacionais eletrônicos.	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
*INI.39 Manter, ampliar e promover o Programa de Educação Continuada dos Usuários do SiBi/UFPR, por meio de cursos, treinamentos e capacitações sobre fontes e recursos informacionais para usuários do SiBi/UFPR.	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
*INI.40 Avaliar os recursos informacionais disponíveis, frente à necessidade de aquisição por área de conhecimento, ou indicação de melhoria das fontes de informação ofertadas pelos órgãos governamentais.	PENDENTE	PENDENTE	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
INI.41 Implantar o Núcleo de Tecnologias Educacionais (BibTech).	PENDENTE	EM ANDAMENTO	interrompida	x
INI.42 Revisar, atualizar e publicizar as normas para elaboração de trabalhos acadêmicos	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.43 Estruturar e reativar o serviço de encadernação da BC do SiBi/UFPR.	PENDENTE	CONCLUÍDO	x	x
INI.44 Elaborar manual de encadernação e reparos de acervo físico.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	interrompida
INI.45 Estruturar e elaborar os procedimentos para o serviço de higienização do acervo físico do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.46 Promover capacitação dos servidores do SiBi/UFPR referente a preservação de recursos informacionais físicos.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.47 Promover campanhas educativas direcionadas a preservação do acervo circulante do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
*INI.48 Realizar os reparos e higienização do acervo circulante do SiBi/UFPR.	PENDENTE	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
INI.49 Fornecer equipamentos de proteção individual e coletiva para os servidores do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.50 Adequar ergonomicamente os mobiliários e a infraestrutura física do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.51 Realizar eventos de integração junto aos servidores do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.52 Realizar estudos e atividades que visem a melhoria da saúde integral dos servidores do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.53 Estudar viabilidade de institucionalizar atividades culturais promovidas pelo SiBi/UFPR	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
*INI.54 Articular parcerias com unidades da UFPR e instituições externas, a execução de cursos, eventos e treinamentos, dentre outras iniciativas abertas ao público externo à UFPR.	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
INI.55 Realizar estudo de viabilidade para a ampliação de serviços de atendimento aos discentes egressos da UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	interrompida
INI.56 Elaborar estudo de viabilidade de implantação de sistema de auto atendimento nas bibliotecas do SiBi/UFPR, visando a modernização e inovação nos procedimentos de atendimento ao usuário.	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO

INI.57 Implantar sistema de auto atendimento nas bibliotecas do SiBi/UFPR, conforme resultado do estudo.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.58 Dispor de aplicativo (APP) que possibilite a autonomia dos usuários nos procedimentos de circulação.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.59 Melhorar os canais que ampliem a possibilidade de sugestões pela comunidade acadêmica da UFPR, relativas aos produtos e serviços ofertados pelas bibliotecas do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.60 Proceder com a aquisição de scanners necessários para a oferta do serviço de digitalização do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.61 Ampliar, avaliar e distribuir o parque de equipamentos tecnológicos nas bibliotecas do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.62 Manutenção e ampliação das licenças de softwares utilizados no SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.63 Proceder com a manutenção e desenvolvimento de softwares internos do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.64 Adequar o armazenamento dos bancos de dados dos softwares desenvolvidos pelo SiBi/UFPR	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.65 Elaborar plano de manutenção dos equipamentos do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.66 Articular a provisão de espaço(s) para guarda de materiais ociosos do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	CONCLUÍDO
INI.67 Ampliar espaço físico das bibliotecas do SiBi/UFPR, que vise o aumento de locais para estudo da comunidade acadêmica da UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.68 Encaminhar processos de adequação de infraestrutura conforme demandas das bibliotecas do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.69 Articulação entre unidades da UFPR e SiBi/UFPR, por meio da Comissão de Acessibilidade do SiBi/UFPR, com vistas à realização de estudo de viabilidade e aprovação do projeto respectivo.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	interrompida
INI.70 Levantamento de diretrizes de acessibilidade para a atualização do acervo digital do RDI/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.71 Elaborar diretrizes para formação de Comitês de Usuários no âmbito do SiBi/UFPR: (i) por biblioteca, ou (ii) por área de atuação.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.72 Proceder com a revisão dos Comitês de Usuários em funcionamento, diante das diretrizes estabelecidas.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	CONCLUÍDO
INI.73 Instalar os novos Comitês de Usuários com a abrangência plena das 17 bibliotecas, e 02 subunidades.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO
INI.74 Elaborar estudo de viabilidade para aquisição de assinatura do WorldCat, visando melhorar a cooperação técnica (metadados) em rede.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.75 Elaborar estudo de viabilidade para aquisição de assinatura do RDA ToolKit, visando a atualização dos padrões de catalogação.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x

INI.76 Estabelecer normas de funcionamento e padronização de serviços prestados pelo SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.77 Elaborar Regulamento Interno das Comissões de Trabalho do SiBi.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.78 Elaborar regulamento interno das 17, incluindo 2 subunidades, Unidades de Bibliotecas do SiBi/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO	x
INI.79 Elaborar regulamento interno das 10 Seções/Unidades da BC.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.80 Elaborar estudo referente à inclusão de trabalhos de conclusão de cursos no RDI/UFPR.	PENDENTE	CONCLUÍDO	x	x
INI.81 Incluir os trabalhos de conclusão de cursos no RDI/UFPR, conforme resultado do estudo.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
INI.82 Digitalizar o acervo retrospectivo dos trabalhos de conclusão de cursos e das monografias de especialização da UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.83 Digitalizar o acervo iconográfico do SiBi/UFPR, procedendo com a descrição e inclusão do objeto digital no RDI/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	interrompida	x
INI.84 Instituir grupos de estudo interdisciplinares, em parceria com outras unidades da UFPR, voltadas às demandas do RDI/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.85 Melhorar a interface web das bibliotecas digitais que compõem o RDI/UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.86 Melhorar a recuperação da informação no RDI/UFPR, por meio da utilização de software livre de código aberto.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.87 Estabelecer os padrões/diretrizes de qualidade dos metadados do acervo digital do SiBi/UFPR, visando à melhoria e consistência dos objetos digitais do RDI/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.88 Conferir e adequar os metadados já existentes nas bibliotecas digitais e bases de dados que compõem o RDI/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
INI.89 Elaborar estudo para verificar a viabilidade (estrutural e orçamentária) para dotar as bibliotecas do SiBi/UFPR com estantes deslizantes, visando a otimização dos espaços físicos e guarda dos acervos.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE
*INI.90 Mapear as necessidades e as condições das bibliotecas do SiBi/UFPR (estrutura física e mobiliário), visando a instalação de equipamentos para melhorar a ergonomia (climatização, luminosidade, ventilação, entre outros).	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
INI.91 Elaborar estudo de cursos de aperfeiçoamento para os servidores do SiBi/UFPR, que não sejam possíveis de ser ofertados pela PROGEPE/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	interrompida
INI.92 Elaborar cronograma de capacitações, considerando o resultado apresentado pelo estudo.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	interrompida
INI.93 Atualizar o elenco de cursos e eventos de interesse profissional dos servidores do SiBi/UFPR, presentes no Plano de Desenvolvimento de Pessoal (PDP) da UFPR.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO

INI.94 Padronizar os metadados para uma recuperação mais eficiente da informação, integridade e consistência do catálogo, conforme as ferramentas e padrões existentes.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
INI.95 Elaborar estudo preliminar e discussão sobre centralização ou descentralização de processos técnicos.	PENDENTE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO	CONCLUÍDO
*INI.96 Elaborar o planejamento anual orçamentário do SiBi/UFPR.	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO	CONCLUÍDO
INI.97 Publicizar os relatórios financeiros no Portal da Informação do SiBi/UFPR.	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE	PENDENTE

APROVAÇÃO NO COMITÊ TÉCNICO:

Relatório de Gestão
2018-2020

15ª reunião
abr/2022

29ª reunião
jun/2023

37ª reunião
jul/2024

Documento atualizado em 09 de agosto de 2024

**Iniciativas contínuas concluídas anualmente.*